

NOTICE D'UTILISATION DE LA FEUILLE D'APPRECIATION DU "BON ESPRIT SPORTIF"

Cette feuille d'appréciation du BON ESPRIT SPORTIF des équipes (dirigeants, managers, joueurs) et des supporters de chaque équipe, doit être remplie par l'arbitre de la rencontre.

AVANT la rencontre :

Remplir le pavé concernant le numéro de match, le nom de l'équipe recevante et de l'équipe visiteuse.

APRES la rencontre :

Noter les équipes recevantes et visiteuses selon les critères d'évaluations préétablis.

Ces appréciations doivent être portées honnêtement et sans contraintes ni conseils extérieurs.

La note 2 = bien, la note 1 = moyen et la note 0 = mauvais.

Porter le nombre des diverses sanctions qui ont été attribuées aux équipes.

Toute autre appréciation ou remarque particulière ne figurant pas dans les critères d'évaluations préétablis feront l'objet d'un commentaire succinct dans la case "commentaires particuliers" et, éventuellement, d'une lettre plus détaillée au Président de la Commission Déontologie et Fair-Play (Ne pas oublier la case "**REMARQUES**" sur la feuille de match).

Pour éviter toute modification après établissement de la feuille de notation, l'arbitre doit noircir ou barrer les cases vides.

Totaliser les points **positifs** de chaque équipe par colonne. Additionner les colonnes positives de chaque équipe.

Totaliser les points **négatifs** de chaque équipe par colonne (exemple: s'il y a 2 pénalisations pour une équipe, cela fera - 2).

Faire la soustraction pour obtenir le **résultat algébrique** pour chaque équipe.

L'arbitre portera son nom et sa signature dans la case prévue à cet effet et, dans un souci de transparence, fera viser, pour information, les capitaines qui connaîtront ainsi les appréciations.

Ceci permettra aux équipes de persévérer dans les critères "bien notés" ou de s'améliorer dans ceux "mal notés".

REMETTRE CETTE FEUILLE AU CAPITAINE DE L'EQUIPE RECEVANTE QUI LA TRANSMETTRA AVEC LA FEUILLE DE MATCH.

NOTICE D'UTILISATION DE LA FEUILLE D'APPRECIATION DU "BON ESPRIT SPORTIF"

Cette feuille d'appréciation du BON ESPRIT SPORTIF des équipes (dirigeants, managers, joueurs) et des supporters de chaque équipe, doit être remplie par l'arbitre de la rencontre.

AVANT la rencontre :

Remplir le pavé concernant le numéro de match, le nom de l'équipe recevante et de l'équipe visiteuse.

APRES la rencontre :

Noter les équipes recevantes et visiteuses selon les critères d'évaluations préétablis.

Ces appréciations doivent être portées honnêtement et sans contraintes ni conseils extérieurs.

La note 2 = bien, la note 1 = moyen et la note 0 = mauvais.

Porter le nombre des diverses sanctions qui ont été attribuées aux équipes.

Toute autre appréciation ou remarque particulière ne figurant pas dans les critères d'évaluations préétablis feront l'objet d'un commentaire succinct dans la case "commentaires particuliers" et, éventuellement, d'une lettre plus détaillée au Président de la Commission Déontologie et Fair-Play (Ne pas oublier la case "**REMARQUES**" sur la feuille de match).

Pour éviter toute modification après établissement de la feuille de notation, l'arbitre doit noircir ou barrer les cases vides.

Totaliser les points **positifs** de chaque équipe par colonne. Additionner les colonnes positives de chaque équipe.

Totaliser les points **négatifs** de chaque équipe par colonne (exemple: s'il y a 2 pénalisations pour une équipe, cela fera - 2).

Faire la soustraction pour obtenir le **résultat algébrique** pour chaque équipe.

L'arbitre portera son nom et sa signature dans la case prévue à cet effet et, dans un souci de transparence, fera viser, pour information, les capitaines qui connaîtront ainsi les appréciations.

Ceci permettra aux équipes de persévérer dans les critères "bien notés" ou de s'améliorer dans ceux "mal notés".

REMETTRE CETTE FEUILLE AU CAPITAINE DE L'EQUIPE RECEVANTE QUI LA TRANSMETTRA AVEC LA FEUILLE DE MATCH.